

<p>Учено Мнение Совета родителей Председатель совета родителей <u>Н.А.</u> Тарасов Председатель Совета обучающихся <u>О.Н. Тарасова</u> О.Н. Тарасова</p>	<p>ПРИНЯТО на заседании педагогического совета, протокол № <u>6</u> от <u>21.04.2020</u>г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ Княжинской ОШ <u>Н.Н. Скопина</u> Приказ № <u>393</u> от «<u>27</u>» <u>04</u> 20<u>20</u>г.</p> 
---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерацией, п.6 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 года №273 «Об образовании Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Совет родителей создается в целях содействия образовательному учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся и является коллегиальным органом управления.

1.3. Положение о Совете родителей, обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению; изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.4. Совет родителей избирается общим собранием родителей.

1.5. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий совета – 1 год.

1.6. В состав Совета родителей входят 5 человек родителей, пользующихся авторитетом, желающих работать и глубоко интересующихся жизнью школы.

2. Основные задачи и функции деятельности родительского совета.

2.1. Защита законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. Содействие педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, в обеспечении единства педагогических требований.

2.3. Содействие образовательному учреждению в совершенствовании условий осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья, свободном развитии личности обучающихся, в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.4. Работа по выявлению социально незащищенных детей.

2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению их прав и обязанностей.

2.6. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участи в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся школы.

2.7. Осуществление связи школы с семьей.

2.8. Проведение обмена опытом по семейному воспитанию.

3. Содержание и организация работы Совета родителей.

3.1. На первом заседании избирается председатель, который организует работу членов Совета родителей и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе.

3.2. Составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением.

3.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже двух заседаний в год. Заседания и решения оформляются протоколом.

4. Компетенции совета родителей (законных представителей).

Совет родителей имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся школы;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся школы;
- обсуждать вопросы деятельности школы и принимать решения в форме предложений;
- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка школы;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- информировать родителей о деятельности школы;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет родителей.

Обязанности Совета родителей:

- Члены Совета родителей должны хорошо знать обстановку в классных коллективах, условия жизни и работы коллектива.

- Важнейшее условие деятельности Совета родителей — постоянная опора на родителей учащихся.

- Оказание помощи в подготовке школы к новому учебному году, в улучшении условий обучения, в организации и проведении внеклассной работы.

5. Документация.

5.1. Заседания Совета родителей протоколируются и хранятся в школе. В протокол фиксируются, обсуждаемые вопросы, предложения и замечания членов Совета родителей

5.2. Протокол ведет секретарь Совета родителей. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета родителей.

5.3. Документы Совета родителей хранятся в школе. Срок хранения 3 года,